

SETTORE FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista per la quale è stato registrato l'impegno che in data odierna diviene esecutivo:

Capitolo	Articolo	Macro aggregato	Missione	Programma	Importo	Codice PDC	Bilancio
15182	0	03	15	02	€ 27064,57	1.03.02.13.999	2019

Il Responsabile del Procedimento
(Stefano Leonangeli)
Originale conservato agli atti

Rieti, li 07/01/2019

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore, per conforme dichiarazione del responsabile dell'Albo, certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questa Istituzione il giorno 02-02-2024 e rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Rieti, li 02-02-2024

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti



ISTITUZIONE FORMATIVA RIETI

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 07/01/2019

Oggetto: Impegno di spesa per servizi di pulizia ed ausiliari presso il CFP di Poggio Mirteto (gennaio 2019 – 15 settembre 2019) – ditta MS Servizi S.r.l.

C.I.G 7136956268

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE FORMATIVA RIETI

VISTO:

- la legge Quadro n.845 del 21/12/1978 in materia di formazione professionale;
- la legge regionale n.23 del 25 Febbraio 1992, avente ad oggetto l'ordinamento della formazione professionale nella Regione Lazio;
- la legge n.144 del art.68 del 17/05/1999 (Obbligo di Frequenza di attività formative);
- la legge n.53 del 28 marzo 2003 avente ad oggetto la delega al Governo in ambito di definizione di norme generali sull'istruzione e la formazione professionale;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 96 del 26 novembre 2004 con la quale è stato istituito il "Servizio Pubblico Formativo" della Provincia di Rieti;
- che a partire dal 01 Aprile 2005 le attività di leFP nella Provincia di Rieti, vengono svolte dal Servizio Pubblico Formativo;
- la L.R. Regione Lazio n. 5/2015 "Disposizioni sul sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale";
- che l'Istituzione Formativa Rieti svolge percorsi di Istruzione e Formazione professionale presso le sedi di Amatrice (sede provvisoria di Rieti), Rieti e Poggio Mirteto;
- Vista la determinazione n. 02 del 02/01/2019 con cui questa Istituzione ha proceduto ad accertare le risorse trasferite dall'Amministrazione Provinciale di Rieti per le attività relative ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (Ex Obbligo Formativo) relative all'anno formativo 2018/2019 es. 2019, con riferimento alla Delibera di Giunta Regionale 488/2018;
- Vista la determinazione n. 03 del 02/01/2019 con la quale si è proceduto all'accertamento provvisorio dei fondi assegnati per le spese di funzionamento per l'anno 2019

Considerato che In data 15/09/2017 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio alla MS SERVIZI SRL, come da determinazione del Direttore IFR n.412 del 15/09/2017 per l'affidamento dei servizi di pulizia ed ausiliari presso il CFP di Poggio Mirteto per n. 24 mesi;
Ravvisata la necessità di procedere ad impegnare la spesa per il periodo gennaio 2019 – 15 settembre 2019;

Visto il CIG 7136956268;

Vista determinazione del Direttore dell'IFR n. 1 del 02.01.2019 con la quale viene data l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio 2019;

Visti gli artt. 32, c.8 e 36, c. 2 lett. b) del D.lgs 50/2016;

Visto l'art. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di **impegnare** in favore di MS SERVIZI SRL la somma di € 27.064,57 comprensivo di IVA al 22% sul capitolo 15182/0 – PDC 1.03.02.13.999 – del bilancio provvisorio anno 2019 di questa Istituzione

Formativa per il servizio di pulizia ed ausiliario presso CFP di Poggio Mirteto per il periodo che va dal gennaio 2019 fino al 15 settembre 2019, data di scadenza dell'affidamento del servizio;

- 3) Di registrare il presente provvedimento nelle scritture contabili dell'Ente e di procedere alla pubblicazione dello stesso sul sito internet di questa Istituzione Formativa;

Il Responsabile del Procedimento

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti