

SETTORE FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista per la quale è stato registrato l'impegno che in data odierna diviene esecutivo:

Capitolo	Articolo	Macro aggregato	Missione	Programma	Importo	Codice PDC	Bilancio
21188	0	03	15	02	€12.600,00	1.03.02.11.999	2022

Il Responsabile del Procedimento
(Stefano Leonangeli)
Originale conservato agli atti

Rieti, li 02-02-2022

F.to il Direttore generale dell'Istituzione
Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore, per conforme dichiarazione del responsabile dell'Albo, certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questa Istituzione il giorno 03-05-2022 e rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Rieti, li 03-05-2022

F.to il Direttore generale dell'Istituzione
Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti



ISTITUZIONE FORMATIVA RIETI

DETERMINAZIONE N. 81 DEL 01/02/2022

Oggetto: Impegno per rinnovo ed integrazione del servizio di supporto agli uffici e alla segreteria di direzione dell'IFR periodo febbraio/agosto 2022 – SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA

IL DIRETTORE

Vista la legge Quadro n.845 del 21/12/1978 in materia di formazione professionale;

Vista la legge regionale n.23 del 25 Febbraio 1992, avente ad oggetto l'ordinamento della formazione professionale nella Regione Lazio;

Vista la legge n.144 del art.68 del 17/05/1999 (Obbligo di Frequenza di attività formative);

Vista la legge n.53 del 28 marzo 2003 avente ad oggetto la delega al Governo in ambito di definizione di norme generali sull'istruzione e la formazione professionale;

Vista la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 96 del 26 novembre 2004 con la quale è stato istituito il "Servizio Pubblico Formativo" della Provincia di Rieti;

Premesso che presso L'IFR con sede in via dell'elettronica snc:

- si svolgono percorsi di Istruzione Formazione Professionale di cui alla L.R. 23/1992;
- si svolgono percorsi nel settore della ristorazione, della cura e benessere della persona, della meccanica per auto, della logistica;

Vista la Determinazione del Direttore dell'IFR n. 695 del 14/09/2021 di accertamento provvisorio delle somme assegnate dalla Regione Lazio all'Amministrazione Provinciale di Rieti per l'attivazione dei percorsi di obbligo formativo dell'anno formativo 2021/2022;

Vista la determinazione n. 870 del 17/11/2021 che affidava il servizio di manutenzione applicazioni web, implementazione dei contenuti del sito web per l'anno scolastico 21/22 ed il servizio di supporto agli uffici e alla segreteria di direzione dell'IFR periodo 17/11/21-31/01/22 a SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA;

Considerata l'esigenza di rinnovare il servizio di supporto agli uffici e alla segreteria di direzione dell'IFR;

Visto il preventivo presentato dalla ditta SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA acquisito al prot. 70 del 31/01/2022 che si allega al presente atto (allegato A);

Ritenuto opportuno rinnovare il servizio di supporto agli uffici e alla segreteria di direzione dell'IFR alla ditta SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA integrando le ore del servizio da espletare a 33 ore settimanali;

Visto lo schema di Convenzione per l'espletamento dei servizi di supporto agli uffici dell'Istituzione Formativa Rieti da stipularsi con la ditta SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA che si allega al presente atto (allegato B);

Visto il C.I.G. Z61334139A ;

Vista la regolarità contributiva come da DURC allegato;

Richiamato l'art 36 comma 2 lettera a del DLGS 50/2016 che prevede che l'affidamento diretto per servizi e forniture possa avvenire nei limiti di Euro 40.000,00;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 30/04/2021 di approvazione del bilancio 2020/2021 e pluriennale 2021/2023 con i relativi atti allegati;

Dato atto che la spesa che si intende impegnare non è frazionabile in dodicesimi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

visto l'art. 107 del Dlgs. n. 267 del 18/08/2000 – *Testo unico degli Enti Locali*;

visto l'art. 183 del d.lgs n. 267 del 18/08/2000 – *Testo unico degli Enti Locali*;

Ai sensi dell'art 147 bis comma 1 D.lgs n. 267/200, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestando la regolarità e correttezza in ordine all'azione amministrativa nel rispetto delle norme vigenti;

Ai sensi dell'Art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, si attesta l'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse;

accertata, sotto la propria responsabilità, la veridicità e l'esecutività dei provvedimenti citati;

DETERMINA

- Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dirigenziale;
- Di rinnovare il servizio di supporto agli uffici dell'Istituzione Formativa Rieti per il periodo febbraio/agosto 2022 alla ditta SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA con sede legale in via Chiesa Nuova 100 02100 Rieti (RI) integrandolo a 33 ore settimanali;
- Di approvare schema di Convenzione per l'espletamento dei servizi di supporto agli uffici dell'Istituzione Formativa Rieti (allegato B);
- Di impegnare per il servizio l'importo di € 12.600,00 sul capitolo 21188/0 – PDC 1.03.02.11.999 del bilancio provvisorio 2022 in favore della ditta SERVIZI COMUNICAZIONE E MARKETING DI MOCCOLINI CRISTINA;
- Di dare atto dell'integrazione del C.I.G. **Z61334139A**;
- Di disporre la registrazione sul registro delle determinazioni, la conseguente registrazione nelle scritture contabili di questo ente e di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet di questa Istituzione Formativa.

F.to il Direttore generale dell'Istituzione
Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti