



SETTORE FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista per la quale è stato registrato l'impegno che in data odierna diviene esecutivo:

Capitolo	Articolo	M. Aggregato	Missione	Programma	Importo	Codice PDC	Bilancio

Rieti, li 25/08/2022...

Il Responsabile del Procedimento
(Stefano Leonangeli)
Originale conservato agli atti

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore, per conforme dichiarazione del responsabile dell'Albo, certifica che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio di codesta Istituzione il giorno 30-1-2025 e rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Rieti, li 30-1-2025

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti

DETERMINAZIONE N. 603 DEL 25/08/2022

Oggetto: Affidamento dei servizi di pulizia ed ausiliario presso il CFP di Poggio Mirteto. Approvazione Lettera di invito a presentare un preventivo di spesa

Il sottoscritto Dott. Fabio Barberi, Direttore dell'Istituzione Formativa della Provincia di Rieti;

- **Visto** la legge Quadro n.845 del 21/12/1978 in materia di formazione professionale;
- **Visto** legge regionale n.23 del 25 Febbraio 1992, avente ad oggetto l'ordinamento della formazione professionale nella Regione Lazio;
- **Vista** la legge n.144 del art.68 del 17/05/1999 (Obbligo di Frequenza di attività formative);
- **Vista** la legge n.53 del 28 marzo 2003 avente ad oggetto la delega al Governo in ambito di definizione di norme generali sull'istruzione e la formazione professionale;
- **Vista** la Delibera di Consiglio Provinciale n. 96 del 26 novembre 2004 con la quale è stato istituito il "Servizio Pubblico Formativo" della Provincia di Rieti;
- **Visto** la L.R. Regione Lazio n. 5/2015 "Disposizioni sul sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale";
- **Considerato** che l'Istituzione Formativa Rieti svolge percorsi di Istruzione e Formazione professionale presso le sedi di Amatrice (sede provvisoria di Rieti), Rieti e Poggio Mirteto;
- **Visto** la determinazione del Direttore IFR n.658 del 31/08/2021 con la quale si è proceduto all'accertamento presuntivo delle risorse per le spese di funzionamento anno 2022;
- **Preso atto** che in data 31/08/2022 verrà a cessare l'affidamento del servizio di pulizia ed ausiliario presso il CFP di Poggio Mirteto in favore di *Il Risveglio società cooperativa*;
- **In virtù** di quanto sopra disposto si procederà ad invitare a presentare un preventivo di spesa, secondo il modello allegato al presente provvedimento;
- **Richiamata** la Deliberazione del consiglio provinciale di Rieti del 30/04/2021 con cui l'Amministrazione Provinciale ha approvato il bilancio anno 2021 ed il pluriennale 2021/2023;
- **Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;
- **Richiamata** la legge 108 del 2021 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021 n.77) che apporta modificazioni al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (decreto semplificazioni) convertito in legge 120 del 11 settembre 2020;
- **dato atto** che è entrata in vigore la contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;
- **visto** l'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 – Testo unico degli Enti Locali;
- **visto** l'art. 183 del d.lgs n. 267 del 18/08/2000 – Testo unico degli Enti Locali;

- **Ai sensi** dell'art 147 bis comma 1 D.lgs n. 267/200, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestando la regolarità e correttezza in ordine all'azione amministrativa nel rispetto delle norme vigenti;
- **Ai sensi** dell'Art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013, si attesta l'insussistenza di situazioni di conflitti di interesse;
- **accertata**, sotto la propria responsabilità, la veridicità e l'esecutività dei provvedimenti citati;

DETERMINA

- 1) Le premesse espositive costituiscono parte integrante formale e sostanziale del presente atto;
- 2) Di **approvare** lo schema di lettera allegato (allegato A) avente ad oggetto: **"RICHIESTA DI PREVENTIVO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA ED AUSILIARIATO PRESSO CFP POGGIO MIRTETO - CAPITOLATO D'APPALTO"**;
- 3) Di **disporre** la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni dell'Istituzione Formativa e la conseguente registrazione nelle scritture contabili di questo Ente;
- 4) di **pubblicare** il presente provvedimento sul sito internet di questa Istituzione Formativa.

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti